

Дорожная карта (план мероприятий)

по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в МБУ ДО ДЮОЦ «Галактика» на 2024 - 2027 годы

№	Наименование этапа	Содержание деятельности и примерный план мероприятий	Сроки	Ответственный	Ожидаемый результат
1.	Подготовка условий для реализации системы наставничества	<p>Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов образовательной организации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - информирование педагогического сообщества МБУ ДО ДЮОЦ «Галактика» о реализации программы наставничества; 	январь 2024 г.	Администрация Центра	Приняты ЛНА
		<ul style="list-style-type: none"> - приказ «Об утверждении положения о системе наставничества педагогических работников в МБУ ДО ДЮОЦ «Галактика»»; 	январь 2024	Директор Центра	Пр. от 29.08.2024 № 181/1-О
		<ul style="list-style-type: none"> - Положение о наставничестве в М МБУ ДО ДЮОЦ «Галактика»; - Внесение изменений в Проект «Наставничество» Программы развития МБУ ДО ДЮОЦ «Галактика» на 2024 – 2028 годы 	сентябрь 2024	Директор Центра	Пр. от 29.08.2024 № 181/1-О
		<ul style="list-style-type: none"> – дорожная карта по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников; 	Январь 2022	Заместители директора	Пр. от 29.08.2024 № 181/1-О
		<ul style="list-style-type: none"> – приказ о закреплении наставнических пар/групп с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью; 	ежегодно	Зам. директора по УМР	Приказы о закреплении наставнических пар, групп
		<ul style="list-style-type: none"> - создание и наполнение раздела «Целевая модель наставничества» в разделе «Коллектив» на сайте МБУ ДО ДЮОЦ «Галактика». 	сентябрь 2024	Администратор сайта	
				Разработка критериев системы поощрения материальной и моральной мотивации наставников.	сентябрь 2024

2.	Формирование баз наставников и наставляемых	- проведение анкетирования на выявление потребностей, желаний и запросов;	ежегодно сентябрь–октябрь (дополнительно по запросу)	Педагоги-психологи	Информация: определены запросы наставляемых и ресурсы наставников. Базанаставляемых, получение согласия на сбор и обработку персональных данных.
		- формирование групп наставляемых и наставников (по результатам анкетирования);		Администрация Центра	
		- формирование потенциальных наставнических пар;		Зам. директора по УМР	
		- проведение индивидуального собеседования с каждым наставником и наставляемым;		Зам. директора по УМР	
		- окончательное формирование наставнических пар (по результатам собеседования).		Администрация Центра	
3.	Отбор и обучение	- анализ банка наставников и выбор подходящих для программы наставничества педагога/группы педагогов.	ежегодно сентябрь	Зам. директора по УМР-куратор	Привлечены эксперты, сформированы группы наставников для обучения. Проведение занятий, подготовлен методический материал, оказаны индивидуальные консультации
		- обучение наставников для работы с наставляемыми: - подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; - проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников – «установочные сессии» наставников.	(дополнительно по запросу) в течение учебного года	Куратор, методисты	
4.	Организация и осуществление работы наставнических пар/групп	- формирование наставнических пар/групп;	Ежегодно на начало учебного года	Педагоги – наставники	Сформированы группы наставников, организована психолого-педагогическая поддержка Создание Совета наставников
		- организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых;	Постоянно	Куратор	
		- организационное сопровождение реализации программы наставничества педагогических работников (рабочие встречи, семинары, совещания по вопросам реализации программы наставничества);			
		- проведение методических мероприятий по обмену опытом в рамках наставнической деятельности;	Ежегодно в течение учебного года		
		Управление творческим потенциалом наставника	2025- 2026 гг.		

5.	Завершение программы наставничества	- организация и проведение анкетирования среди наставнических пар, направленное на определение эффективности реализуемой программы наставничества, анализ результатов;	ежегодно апрель-май	Администрация Наставники	Мониторинг пройден, проведен анализ анкетирования. Распоряжение. Создан реестр потенциальных наставников из числа педагогов ОО Выпуск сборника педагогических практик наставничества
		- сбор первичной информации, обобщение результатов анкетирования, составление аналитического отчета реализации и эффективности программы наставничества (на уровне Центра);	Ежегодно Июнь - июль	Куратор, педагоги-психологи	
		- мониторинг показателей эффективности внедрения программы наставничества в Центре;	Ежегодно Июль	Зам. директора по УМР	
		- проведение итогового мероприятия по выявлению лучших практик наставничества; - пополнение методической копилки педагогических практик наставничества; - тиражирование успешного опыта наставничества	Май-июнь 2027 г. Регулярно Сентябрь 2027 г.	Зам. директора по УМР	
		- Организация и проведение конкурса на звание «Лучший наставник Центра»	2027 г.	Администрация	
6.	Информационная поддержка системы наставничества	- внесение данных об итогах реализации программы наставничества в базу наставников и базу наставляемых; - освещение мероприятий Дорожной карты на сайте образовательной организации и социальных сетях.	Ежегодно Октябрь Периодично	Зам. директора по УМР Администратор сайта	Повышение престижа педагогической профессии. Популяризация наставнической деятельности Материалы размещены на сайте ОО (ссылка)