

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Детско-юношеский центр «Галактика»
(МБУ ДО ДЮЦ «Галактика»)

ПРИКАЗ

« 09 » 06 2023 г.

№ 109-О

Об утверждении Положения о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся МБУ ДО ДЮЦ «Галактика»

В соответствии с требованиями Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-РФ, на основании Устава МБУ ДО ДЮЦ «Галактика» и решения Управляющего совета МБУ ДО ДЮЦ «Галактика» от 08.06.2023 № 1-23,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить «Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся МБУ ДО ДЮЦ «Галактика» (Приложение 1).
2. Методисту Соколову С.В. разместить «Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся МБУ ДО ДЮЦ «Галактика» на официальном сайте МБУ ДО ДЮЦ «Галактика» в сети Интернет.
3. Контроль над исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Е.И. Шалимова

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА МЫТИЩИ
**Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Детско-юношеский центр «Галактика»
(МБУ ДО ДЮЦ «Галактика»)**

СОГЛАСОВАНО
Управляющий совет МБУ ДО ДЮЦ
«Галактика»
Протокол от 08.06.2023 г. № 1-23

УТВЕРЖДЕНО
Приказом по МБУ ДО ДЮЦ «Галактика»
№ 109-О от 09.06.2023 г.

**Положение
о формах, периодичности и порядке текущего
контроля успеваемости, промежуточной и итоговой
аттестации обучающихся МБУ ДО ДЮЦ «Галактика»**

Мытищи
2023 г.

1. Общие положения

1.1. Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеский центр «Галактика» (далее - Положение) разработано в соответствии с:

Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-РФ,

Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»,

Уставом МБУ ДО ДЮЦ «Галактика» (далее - Центр).

1.2. Положение является локальным нормативным актом Центра, регулирующим содержание и порядок организации текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

1.3. Контроль образовательной деятельности обучающихся — это оценка соотношения достигнутых результатов реализации программы с запланированными целями обучения и воспитания.

1.4. Все контрольные мероприятия в Центре носят индивидуальный характер по отношению к каждому обучающемуся.

1.5. Итогом контроля образовательной деятельности является обобщенная оценка эффективности учебно-воспитательной работы в учебной группе, результативности работы педагога, реализации программы обучения и эффективности работы Центра.

1.6. Результаты контрольных мероприятий могут использоваться только в целях мотивации обучающихся к творчеству и познанию. Унижение неуспевающих, манипуляции сознанием детей ради получения высокой оценки в Центре запрещены.

1.7. Текущий контроль обучающихся — это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с реализуемой дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой (далее - программа) и направленная на повышение эффективности образовательного процесса.

1.8. Промежуточная аттестация обучающихся это оценка результативности освоения обучающимися отдельных частей (разделов, блоков, модулей) программы за определенный промежуток времени, направленная на повышение ответственности педагогов и обучающихся за результаты образовательного процесса.

1.9. Итоговая аттестация обучающихся комплексная проверка образовательных результатов по всем ключевым направлениям программы, оценка уровня освоения ее содержания.

1.10. Промежуточная и итоговая аттестация обучающихся творческих объединений проводится в рамках программы «Мониторинг качества педагогического процесса СОГБУДО «Центр развития творчества детей и юношества» по всем направленностям дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, реализуемых в Центре.

2. Текущий контроль успеваемости обучающихся

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного года в целях оценки качества усвоения изучаемого материала и своевременного реагирования педагогических работников на отклонение от результатов, предусмотренных программой.

2.2. Периодичность текущего контроля успеваемости обучающихся определяются педагогическим работником в соответствии с содержанием программы, порядок и формы проведения - с учетом контингента обучающихся, уровнем их знаний, умений

и навыков, содержанием учебного материала, используемых педагогом образовательных технологий.

2.3. Результаты текущего контроля регулярно фиксируются педагогами дополнительного образования в удобной для них форме.

3. Промежуточная аттестация обучающихся

3.1. Промежуточная аттестация проводится с целью объективного выявления фактического уровня усвоения обучающимися образовательной программы и предполагает определение предметных результатов обучения за определённый промежуток учебного времени - полугодие и учебный год - в зависимости от сроков обучения по программе.

3.2. Процедура проведения промежуточной аттестации включает в себя оценку теоретических знаний и практических умений и навыков обучающихся.

3.3. Критерии оценки отслеживаемых параметров определяются непосредственно педагогом на основании содержания программного материала и в соответствии с прогнозируемыми результатами программы.

3.4. Промежуточная аттестация может проводиться в следующих формах: индивидуальная проверочная работа, собеседование, тестирование, контрольный опрос, зачет, творческая работа (проект) и т.д.

3.5. Результаты промежуточной аттестации обучающихся фиксируются в ведомости промежуточной аттестации, которая сдается в установленные сроки руководителю структурного подразделения для анализа и обобщения результатов образовательной деятельности. К ведомости промежуточной аттестации прилагается перечень массовых мероприятий (конкурсов, слетов, соревнований, выставок, представлений и т.п.) с указанием занятых обучающимися призовых мест и иных важных результатов за полугодие или учебный год.

3.6. Сроки хранения ведомостей промежуточной аттестации устанавливаются в номенклатуре дел Центра, по истечению срока хранения – уничтожаются, в соответствии с требованиями.

4. Итоговая аттестация обучающихся

4.1. Итоговая аттестация проводится по окончании обучения по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе с целью установления соответствия уровня и качества теоретической и практической подготовки обучающихся прогнозируемым образовательным результатам.

4.2. Процедура проведения итоговой аттестации включает в себя итоговую оценку предметных результатов обучающихся (по аналогии с процедурой отслеживания промежуточных результатов), с учетом которых определяются результаты освоения обучающимися дополнительной общеразвивающей программы.

4.3. Итоговая аттестация обучающихся может проводиться в следующих формах: открытое итоговое занятие, экзамен, отчетные выставки, защита творческих работ, проектов и т.д. В случаях, предусмотренных программой, в качестве результатов итоговой аттестации могут быть зачтены результаты участия в конференциях, конкурсах, соревнованиях, иных подобных мероприятиях.

4.4. Результаты итоговой аттестации обучающихся фиксируются в ведомости итоговой аттестации, которая сдается в установленные сроки руководителю структурного подразделения для анализа и обобщения результатов образовательной деятельности. К ведомости итоговой аттестации прилагается перечень массовых мероприятий (конкурсов, слетов, соревнований, выставок, представлений и т.п.) с указанием занятых обучающимися призовых мест и иных важных результатов за весь период обучения.

4.5. Обобщенные результаты аттестации обучающихся рассматриваются на заседании педагогического совета Центра и используются для принятия

управленческих, педагогических решений по повышению эффективности работы учреждения.

4.6. Сроки хранения ведомостей итоговой аттестации устанавливаются в номенклатуре дел Центра, по истечению срока хранения – уничтожаются, в соответствии с требованиями.